



# Allgemeine Nutzungsbedingungen für das Haus der Begegnung

Stadt Bruchsal  
Amt für Familie und Soziales  
Campus 1  
76646 Bruchsal

Das Haus der Begegnung ist ein Familien- und Jugendzentrum. Bruchsaler Bürgerinnen und Bürger können sich hier begegnen und an den Angeboten teilnehmen. Sie können für Ihre Interessen und Lebenslagen im Sinne der Hausordnung unsere Räume nutzen. Politische und religiöse Themen und Gruppen sind nicht zugelassen.

Die Stadt bietet in diesem Haus verschiedene Angebote: Offene Jugendarbeit, Familienzentrum, Integrationsbeauftragte und Fremdnutzung ohne städtische Beteiligung. Informationen über Angebote und Öffnungszeiten der Offenen Jugendarbeit sowie des Familienzentrums finden Sie auf der Homepage der Stadt Bruchsal.

Damit ein reibungsloses Miteinander garantiert ist, die freundliche Atmosphäre erhalten bleibt und die Räume ansprechend und sauber bleiben, haben wir diese allgemeinen Nutzungsbedingungen erstellt, die ergänzend zur Hausordnung gelten. Diese sind zu beachten!

## 1. Wenn Sie einen Raum belegen möchten:

- Sollten Sie erstmals unsere Räumlichkeiten nutzen oder eine neue Veranstaltung planen, füllen Sie das Formular „Antrag zur Raumbelegung/Reservierung“ aus. Dieses Formular erhalten Sie in der HdB Verwaltung.
- Benennen Sie eine verantwortliche Ansprechpartnerin/einen verantwortlichen Ansprechpartner, der uns alle wichtigen Informationen über ihre Gruppe mitteilt und unsere Informationen an die Gruppe weiterleitet.
- Die Küche neben dem Jugendraum darf nur nach Absprache mit der Verwaltung/ Hausleitung genutzt werden. Sie ist nur für Kochprojekte für höchstens 10 Personen ausgelegt.
- Ehrenamtliche Gruppen, Angebote und Kooperationen mit der Offenen Jugendarbeit oder dem Familienzentrum sowie nicht kommerzielle Angebote können die Räume auf Antrag mietfrei nutzen. Für alle anderen gelten die aktuellen Mietpreise. Für die einzelnen Räume beträgt die Miete pro Stunde:

Gymnastikraum	8,00 €
Jugendraum	8,00 €
Medienraum	6,50 €
Seminarraum	8,00 €
Familienzimmer	6,50 €
Besprechungsraum 2	5,00 €
Besprechungsraum 3	5,00 €
Kegelbahn	7,00 €

## 2. Wenn Sie einen Raum nutzen:

- Die Angebote der Offenen Jugendarbeit und des Familienzentrums haben grundsätzlich Vorrang. Falls sich hierdurch Terminüberschneidungen mit ihren gebuchten Räumen ergeben sollten, ist es möglich, dass wir Sie bitten, einen anderen Raum zu nutzen oder ihre Gruppe/ihr Angebot einmal ausfallen zu lassen. Wir versuchen dies, soweit möglich zu vermeiden.
- Die Nutzer richten ihre Räume selbst. Eventuellen Mehrbedarf an Stühlen, Tischen o.ä. muss mindestens eine Woche vorher bei der Verwaltung/Hausleitung gemeldet werden. Der Gymnastikraum muss wieder leergeräumt werden. Flipcharts oder Stellwände müssen wieder an den ursprünglichen Standort zurückgestellt werden.
- Prüfen Sie die Sauberkeit des genutzten Raumes bevor Sie das Haus verlassen. Die Räume sind besenrein zu hinterlassen. Wischen Sie die Tische ab und stellen das gebrauchte Geschirr in die Spülmaschine. Falls diese gerade gespült hat, räumen Sie das saubere Geschirr in den Schrank. Räumen Sie benutztes Spielzeug in die entsprechenden Kisten oder Kartons zurück.
- Sprechen Sie ihren Raumbedarf frühzeitig mit uns ab:  
Tel: 07251 79 5862, 79 5860, [hdb@bruchsal.de](mailto:hdb@bruchsal.de), [familienzentrum-hdb@bruchsal.de](mailto:familienzentrum-hdb@bruchsal.de)
- Bitte teilen Sie uns mit, wenn Sie den Raum für ihren geplanten Termin nicht benötigen.
- Sollten Sie einen Raum nicht ordentlich vorfinden, machen Sie sofort ein Foto und schicken es an uns.
- Wenn Ihre Gruppe den Raum nicht mehr benötigt, teilen Sie uns das direkt mit und geben Sie die ausgehändigten Chips (Transponder) und/oder Schlüssel zurück.
- Die Aufsichtspflicht obliegt, mit Ausnahme des Offenen Bereichs, den Raumnutzern/Mietern/Veranstaltern.

## 3. Was noch wichtig ist:

- Wenn Sie Ideen zu Themen, Angeboten oder Anschaffungen für unser Haus haben, freuen wir uns, wenn Sie uns ansprechen.
- Sollte bei ihrer Veranstaltung etwas kaputt gehen oder nicht mehr funktionieren, teilen Sie uns dies umgehend mit.
- Wir freuen uns, wenn Sie sich mit ihrer Gruppe aktiv am Hausfest oder ähnlichen Veranstaltungen beteiligen.
- An der Hauskonferenz muss von jeder Nutzergruppe eine Person teilnehmen.

Ich bin mit den allgemeinen Nutzungsbedingungen und der Hausordnung einverstanden:

---

Vorname, Name (in Druckbuchstaben), Institution, Datum, Unterschrift